

MANAGEMENT mobil

Personalberatung

Seit 1999 - also nunmehr 25 Jahre - sind wir kompetenter und etablierter Personalpartner u.a. im **Finanz- / Rechnungswesen, Controlling** und in **steuerberatenden Berufen**, wenn es um die erfolgreiche Besetzung von Positionen für Fachspezialisten und Führungskräfte geht. Unsere ausgeschriebenen Stellenangebote sind allesamt **Festanstellungen bei unseren Kunden**, zu denen wir meist langjährige Geschäftsbeziehungen pflegen.

Steuerfachkraft (w / m / d) in Voll- oder Teilzeit

- ✓ **Sie sind ausgebildeter „Steuerfachangestellter (w / m / d)“ - mit oder auch ohne anschließender Berufspraxis oder**
 - ✓ **Sie verfügen über die Zusatzqualifikation „Steuerfachwirt“ (w / m / d) oder**
 - ✓ **Sie haben eine kaufmännische Berufsausbildung erfolgreich absolviert - gerne mit Zusatzqualifikation "Finanzbuchhalter (w / m / d)" oder artverwandt, und verfügen über einschlägige Berufspraxis in den untenstehenden Aufgabenstellungen in einer Steuerberatung / Steuerkanzlei.**

Stellenummer 241206

Seit über 60 Jahren betreut unser Kunde - nunmehr in der zweiten Generation - Privatpersonen und Unternehmen in allen Fragen zur Steuerberatung, Wirtschaftsberatung, Gründungsberatung und im Treuhandwesen. Für die aktuellen Aufgaben und die Herausforderungen der Zukunft ist die inhabergeführte Kanzlei mit einem fachlich qualifizierten und engagierten Spezialisten-Team gut aufgestellt. Flache Hierarchien, eine offene, ehrliche und zielorientierte Kommunikation sowie ein hoher Dienstleistungscharakter zeichnen die erfolgreiche Mannschaft in der Zusammenarbeit mit einem zufriedenen und langjährigen Mandantenkreis aus. Der Standort ist ein modernes Büro, infrastrukturell gut erreichbar in der **Region Viersen / Schwalm / Nette**.

Ihre Aufgaben

- Selbständige Bearbeitung von individuellen Finanzbuchhaltungen.
- Erstellung der regelmäßigen Lohn- und Gehaltsabrechnungen inkl. aller hiermit im Zusammenhang stehenden Arbeiten.
- Vorbereitung und / oder Erstellung von Jahresabschlüssen mit Steuererklärungen.

Ihr Profil

- Zusätzlich zu Ihrer fachlichen Qualifikation und Ihrer Kundenorientierung in der Betreuung Ihrer Mandanten, verfügen Sie über sichere Anwenderpraxis in MS Office und DATEV.
- Sie arbeiten gerne selbständig, verantwortungsbewusst und teamorientiert. Der Umgang mit Zahlen und komplexen Zusammenhängen bereitet Ihnen Freude.
- Dabei suchen Sie Eigenverantwortung und Abwechslungsreichtum in Ihrer neuen Aufgabe.

Ihre Perspektive

- **Sie erhalten einen sicheren, unbefristeten Arbeitsvertrag - mit dem Ziel einer langjährigen Zusammenarbeit.**
- Es erwartet Sie ein positionensentsprechendes, leistungsgerechtes Vergütungspaket, sowie eine großzügige Urlaubsregelung mit flexiblen Arbeitsmöglichkeiten und -zeiten.
- Weiterhin: Betriebliche Einarbeitung, individuelle Fort- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten zum Ausbau und Erhalt Ihrer fachlichen Kompetenz, Benefits als Beitrag zu Ihrer Work-Life-Balance.

Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen geschlechtsneutral. Aus Gründen der besseren Lesbarkeit verzichten wir auf die gleichzeitige Verwendung mehrgeschlechtlicher Sprachformen.

Sie sind herzlich eingeladen, sich telefonisch umfassend bei uns zu informieren. In Ihrer Bewerbung, die Sie uns bitte **ausschließlich per E-Mail** zusenden, nennen Sie uns auch Ihre Gehaltsvorstellung und Ihre Verfügbarkeit. Selbstverständlich berücksichtigen wir Sperrvermerke und garantieren absolute Vertraulichkeit. Wir freuen uns auf einen erfolgreichen Kontakt. .

MANAGEMENT mobil Personalberatung - Stahlwerk Becker 12 - 47877 Willich

Ihr Berater: Jörg Heidkamp - E - Mail: bewerbung@management-mobil.de - Telefon 02154 9564017-0

Weitere Stellenangebote, Informationen zu uns und Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter www.management-mobil.de